

神木市统计局

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

2024年在神木市委、市政府的正确领导和上级统计部门的精心指导下，本单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，紧紧围绕市委、市政府的中心工作，弘扬“实事求是、科学严谨、创新进取、服务奉献”的神木统计精神，开拓创新、强化管理、优化服务，统计工作整体水平得到了进一步提升，为全市经济社会发展提供了有力的统计保障。现将2024年以来工作总结如下：

2024年全年地区生产总值有望实现2502.61亿元以上，增长6.6%；规上工业总产值3690.43亿元；规模以上工业增加值增长9.3%；社会消费品零售总额114.92亿元，增长3.2%；固定资产投资496.4亿元，增长8.7%。

（一）主要职责

神木市统计局（汇总）部门的主要职责是：

1. 贯彻执行中、省、市统计法律、法规、规章、政策和执行标准，制定并组织实施全市统计规划和统计调查计划，监督检查统计法规和统计制度的实施情况，组织统计巡查，依法查处统计违纪违法行为。

2. 核算全市国内生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

3. 会同有关部门组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力普查的统计数据。

4. 组织实施农林牧渔业、工业、固定资产投资、建筑业、交通运输业、仓储业和批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、文化体育及娱乐、计算机等服务业统计调查，收集、汇总、整理和提供有关统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全市基本统计数据。

5. 组织实施能源、投资、消费、价格、城乡居民收入、社情民意、科技、人口、妇幼、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。

6. 组织开展统计分析、统计预测、统计监督，管理基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询意见。

7. 依法审批并备案市级各部门的统计调查项目、各镇统计调查项目。

8. 指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设。

9. 会同有关部门组织统计专业职称考试和从业资格考试工作。

10. 建立健全统计数据质量审核和评估制度，开展对重要统计数据的审核和评估，依法监督管理涉外调查活动。

11. 建立健全和管理全市统计信息自动化系统和基本单位数据库。

12. 组织、推广计算机及传输技术在全市统计工作中的应用。

13. 承办市政府交办的其他事项。

（二）内设机构

内设办公室、综合科、农业科、工业能源科、投资建筑科、贸易服务科、社会科、执法科。

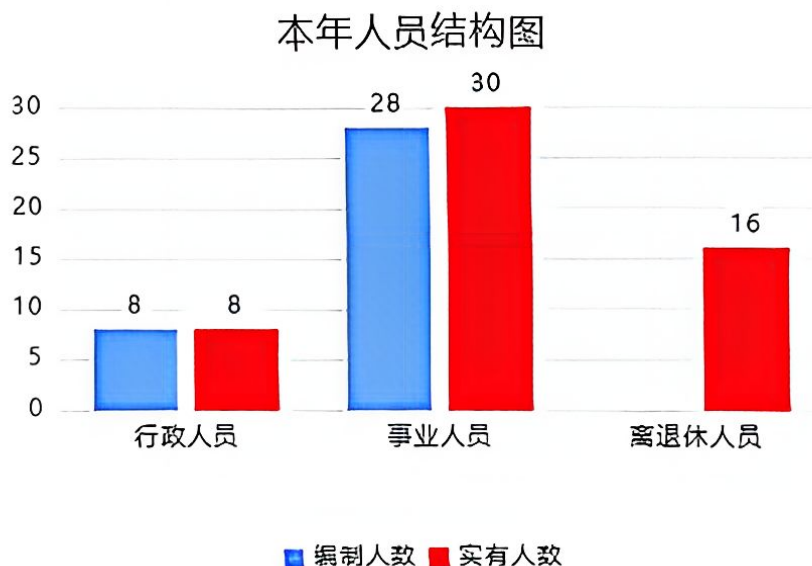
二、部门决算单位构成

纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共3个，包括本级及2个二级预算单位：

序号	单位名称
1	神木市统计局本级
2	神木市普查中心
3	神木市社会经济调查队

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制36人，其中行政编制8人、事业编制28人；实有人员38人，其中行政8人、事业30人。单位管理的离退休人员16人。

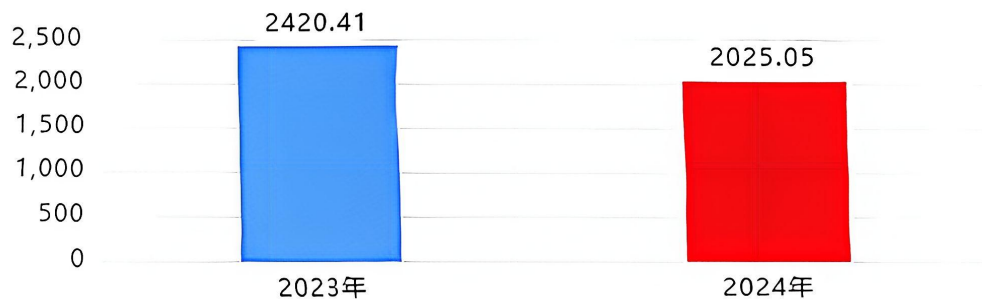


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为2,025.05万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少395.36万元，下降16.33%，下降的主要原因是：第五次全国经济普查项目经费减少，农村住户调查项目停止经费减少，减少神木市统计局业务平台升级改造项目和农业农村统计数据质量核查项目。

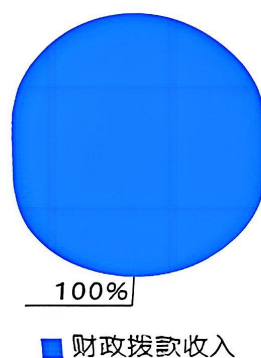
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计2,025.05万元，其中：财政拨款收入2,025.05万元，占100%。

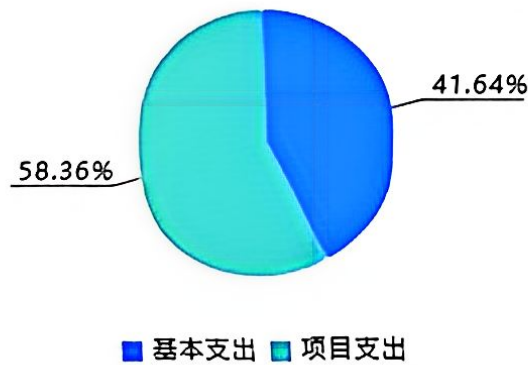
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计2,025.05万元，其中：基本支出843.26万元，占41.64%；项目支出1,181.79万元，占58.36%。

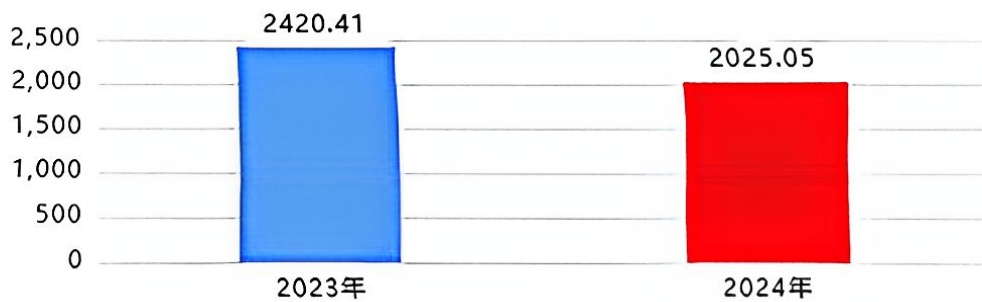
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为2,025.05万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少395.36万元，下降16.33%，下降的主要原因是：第五次全国经济普查项目经费减少，农村住户调查项目停止经费减少，减少神木市统计局业务平台升级改造项目和农业农村统计数据质量核查项目。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）

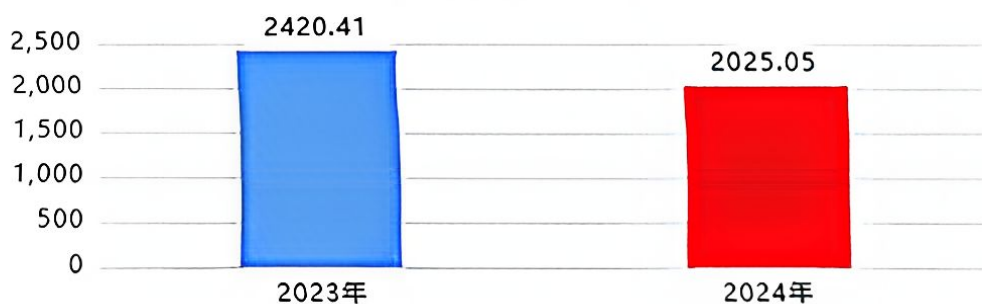


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

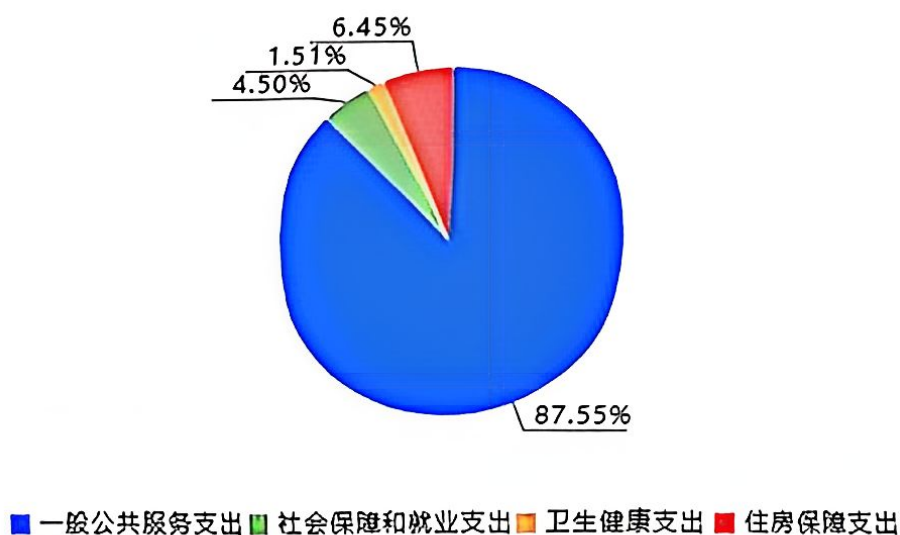
2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,866.83万元，支出决算2,025.05万元，完成年初预算的108.48%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少395.36万元，下降16.33%，下降的主要原因是：第五次全国经济普查项目经费减

少，农村住户调查项目停止经费减少，减少神木市统计局业务平台升级改造项目和农业农村统计数据质量核查项目。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）。年初预算99.83万元，支出决算115.21万元，完成年初预算的115.41%，决算数大于年初预算数的主要原因是：追加工资普调和2024年新增公务员1人。

2. 一般公共预算支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）。年初预算1,181.70万元，支出决算1,142.79万元，完成年初预算的96.71%，决算数小于年初预算数的主要原因是：农村住户调查项目按照政策要求一季度后停止。

3. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）。年初预算0万元，支出决算39万元，新增支出的主要原因是：新增第五次全国经济普查省级财政专项经费和第五次全国经济普查市级两员补助经费。

4. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）事业运行（项）。年初预算418.28万元，支出决算475.98万元，完成年初预算的113.79%，决算数大于年初预算数的主要原因是：神木市普查中心新增事业人员3人，退役军人2人。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算6.30万元，支出决算6.30万元，完成年初预算的100%。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算7.59万元，支出决算7.59万元，完成年初预算的100%。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算49.65万元，支出决算49.65万元，完成年初预算的100%。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算24.83万元，支出决算24.83万元，完成年初预算的100%。

9. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算2.69万元，支出决算2.69万元，完成年初预算的100%。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算6.63万元，支出决算6.63万元，完成年初预

算的100%。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算23.87万元，支出决算23.87万元，完成年初预算的100%。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算45.47万元，支出决算130.52万元，完成年初预算的287.05%，决算数大于年初预算数的主要原因是：补缴2017年至2021年目标责任考核奖部分住房公积金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出843.26万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费803.01万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费。

（二）公用经费40.25万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、公务接待费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.50万元，支出决算0.50万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：2023年开展第五次全国经济普查前期工作接待费用较多，2024年相关支出减少。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2024年度财政拨款安排公务接待费预算0.50万元，支出决算0.50万元，完成预算的100%。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.50万元。主要是本部门等单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组3个，来宾20人次。

（二）培训费支出情况说明

2024年度财政拨款安排培训费预算0万元，支出决算8.56万元，新增支出的主要原因是：全面开展第五次全国经济普查填报培训和人口抽样调查培训。决算数较上年减少的主要原因是：控制成本，增加线上培训。主要用于：第五次全国经济普查填报培训和人口抽样调查培训。

（三）会议费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算12.82万元，支出决算12.78万元，完成预算的99.69%。支出决算比上年增加0.07万元，增长的主要原因是：工会经费增加。。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共92.77万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出92.77万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额43.98万元，占政府采购支出合同总额的47.41%，其中：授予小微企业合同金额43.98万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的47.41%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看年度保障了在职人员工资发放，保障了单位正常办公，各项工作顺利开展，提升了办公效率，及时完成了市委、市政府安排的重大事项，顺利完成了常规统计工作、社情民意调查等统计工作任务，预算绩效管理工作整体效果较好，绩效目标履职效益较高。

部门在部门决算中反映五上企业统计员考核奖励、农村住户调查2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金560万元，占部门预算项目支出总额的47.39%。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分98.29分。部门整体支出全年预算数2179.86万元，执行数2025.05万元，完成预算的92.9%。保障了在职人员46人工资发放，保障了单位正常办公，各项工作顺利开展，提升了办公效率，及时完成了市委、市政府安排的重大事项，顺利完成了统计调查任务。发现的问题及原因：在部门整体支出的资金安排和使用上仍有不可预见性，一些无法预计和列入年初预算的支出，需要在年度中间进行预算调整。下一步改进措施：提高预算编制的科学性、合理性和可预见性，综合考虑全年目标任务，不断细化，保证预算编制基本准确。

神木市统计局单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称		神木市统计局									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
保工资保运转	工资福利支出、公用经费住处以及对个人和家庭的补助。保障单位正常运转及日常工作	已完成	850.56	850.56	0	843.26	843.26	0	—	99.14%	—
县域经济考核经费	掌握县域经济各项考核指标,促进县域经济发展,完成统计年报	已完成	10	10	0	7.45	7.45	0	—	74.50%	—
《数据神木》《统计年鉴》等统计资料编印费	宣传神木经济、社会、科技发展	已完成	30	30	0	26.85	26.85	0	—	89.49%	—
统计执法检查经费	宣传统计法	已完成	30	30	0	28.98	28.98	0	—	96.61%	—
五上企业统计员考核奖励	五上企业统计联网直报	已完成	340	340	0	338.80	338.80	0	—	99.65%	—
驻村第一书记、干部和工作队经费	巩固拓展脱贫攻坚成果,全面推进乡村振兴	已完成	8.94	8.94	0	8.94	8.94	0	—	100%	—
国调队经费	国调队常规业务	已完成	105	105	0	105	105	0	—	100%	—
业务平台升级、扁平化指挥调度项目服务费	统计网络安全建设	已完成	46	46	0	43.98	43.98	0	—	96%	—
网格化数据分析平台开发服务项目	统计网络安全建设	已完成	108.30	108.30	0	96.38	96.38	0	—	89%	—
网格员补助	核对基层统计数据,掌握各网格内企业的增减变动	已完成	130	130	0	130	130	0	—	100%	—
第五次全国经济普查经费	第五次全国经济普查	阶段完成	60	60	0	46.58	46.58	0	—	77.64%	—
镇街专网经费	统计专网运行维护(广电网络)	已完成	50	50	0	48.79	48.79	0	—	97.58%	—
基层统计员奖励	基层统计工作	已完成	101.76	101.76	0	101.52	101.52	0	—	99.76%	—
疫情个人嘉奖	疫情个人嘉奖	已完成	0.30	0.30	0	0.30	0.30	0	—	100%	—
第五次全国经济普查省级财政专项经费1	第五次全国经济普查	已完成	8	8	0	8	8	0	—	100%	—

年度主要任务完成情况

第五次全国经济普查省级财政专项经费2	第五次全国经济普查	已完成	15	15	0	15	15	0	—	100%	—
第五次全国经济普查市级两员补助经费1	第五次全国经济普查	已完成	8	8	0	8	8	0	—	100%	—
第五次全国经济普查市级两员补助经费2	第五次全国经济普查	已完成	8	8	0	8	8	0	—	100%	—
农村住户调查	完成农村居民可支配收入的上报	已完成	220	220	0	110.54	110.54	0	—	50.24%	—
人口抽样调查经费	通过积极的宣传,配合完成抽样调查工作,掌握了我市当地人口和住房情况	已完成	50	50	0	48.68	48.68	0	—	97.36%	—
金额合计			2179.86	2179.86	0	2025.05	2025.05	0	10	92.90%	9.29
预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
1. 充分掌握县域经济各项考核指标,促进县域经济发展						1. 各专业积极参加省、市召开的各项培训,并组织企业统计员的培训,掌握最新的联网直报软件要求、数据要求,政策的传达,保证各专业的数据上报工作正常、准确进行,充分掌握了县域经济各项指标值					
2. 通过印刷发放年刊、季刊、月刊的统计资料全面系统的反映神木经济、社会、科技发展状况。						2. 通过印刷发放年刊、季刊、月刊的统计资料全面系统的反映神木经济、社会、科技发展状况。					
3. 大力宣传统计知识、提高统计知晓力,提高统计能力、统计数量、政府统计公信力。						3. 大力宣传统计知识、提高统计知晓力,提高统计能力、统计数量、政府统计公信力。					
4. 保证“企业一套表”联网直报顺利实施,2023年完成对企业的考核以及统计员奖励发放。						4. 保证“企业一套表”联网直报顺利实施,2023年完成对企业的考核以及统计员奖励发放。					
4. 做好对调查员的选调和培训工作;组织实施好现场入户调查工作;完成调查表的数据录入、审核、汇总工作;强化对数据质量的评估工作;做好调查数据结果的提供和分析研究工作。						4. 做好对调查员的选调和培训工作;组织实施好现场入户调查工作;完成调查表的数据录入、审核、汇总工作;强化对数据质量的评估工作;做好调查数据结果的提供和分析研究工作。					
5. 乡村振兴工作人员后勤保障工作,促使乡村振兴人员的工作积极性,高效完成工作。						5. 乡村振兴工作人员后勤保障工作,促使乡村振兴人员的工作积极性,高效完成工作。					
6. 为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据						6. 国民经济核算和居民消费价格指数权重制定基础数据全面收集					
7. 保证统计业务平台稳定可靠、安全高效运行,扁平化项目达到预期效果,为神木基层统计信息化提供强有力的支撑保障。						7. 统计业务平台稳定可靠、安全高效运行,扁平化项目达到预期效果,为神木基层统计信息化提供强有力的支撑保障。					
8. 建立健全神木市统计局网格化管理系统,实现统计信息收集、处理、传输、共享、存储和统计数据库全过程的网络化,使得服务更加智能精准,更加完整高效,信息质量管控更加科学。						8. 网格化数据分析平台框架基本构建,进一步开发积极开展。					
9. 培养一批熟练掌握统计调查的“网格员”,适当的补助,提高“网格员”工作积极性,开展有效调查。						9. 培养一批熟练掌握统计调查的“网格员”,适当的补助,提高“网格员”工作积极性,开展有效调查。					
10. 全面掌握我市第二产业、第三产业的发展规模、结构和效益等情况建立健全数据库,制定国民经济和社会发展规划提高科学依据						10. 全面掌握我市第二产业、第三产业的发展规模、结构和效益等情况建立健全数据库。					
11. 项目顺利实施,保证20个镇街统计专网运行正常。						11. 20个镇街统计专网运行正常					
12. 保证基层统计员正常待遇,激发统计人员工作积极性,保障基层统计工作顺利开展。						12. 保证基层统计员正常待遇,激发统计人员工作积极性,保障基层统计工作顺利开展					
13. 表彰先进,树立榜样,激发全市广大党员干部群众干事创业的责任感、使命感、荣誉感。广泛凝聚众志成城、共克时艰的强大正能量。始终坚持人民至上、生命至上、扎实做好疫情防控各项工作。						13. 表彰先进,树立榜样,激发全市广大党员干部群众干事创业的责任感、使命感、荣誉感。广泛凝聚众志成城、共克时艰的强大正能量。始终坚持人民至上、生命至上、扎实做好疫情防控各项工作。					
14. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作						14. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作					
15. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作						15. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作					
16. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作						16. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作					
17. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作						17. 完成两员选聘,完成单位、个体户清查工作					
18. 完成农村居民可支配收入的上报						18. 按时发放调查表至住户,通过下乡入户辅导,业务统一培训,调查补贴的及时发放,准确的汇总农村居民可支配收入(包括四项收入)。					
19. 通过人口抽样调查,掌握我市当地人口和住房情况						19. 通过积极的宣传,配合完成抽样调查工作,掌握了我市当地人口和住房情况					
一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	数量指标	统计年鉴、数据神木、月报印刷			≧9360本	9360本	2	2			
		统计执法资料印刷			≧9000份	9000份	2	2			
		五上企业奖励户数、人数			1000户1800人	1160户2024人	2	2			
		驻村人数、天数			3人≧220天	3人251天	2	2			
		参加会议人员数量			≧70人次	86人次	2	2			
		国调队调查户数			≧246户	246户	1	1			
		运行维护专网数量			20个	20个	1	1			
		普查培训人员数量			≧260人	286人	1	1			
		两员报酬费用			40元/人.天	40元/人.天	1	1			

年度绩效指标完成情况	产出指标 (50分)	质量指标	普查年鉴印刷	≥1000本	0本	1	0
			扁平化项目全系统	1套	1套	1	1
			网格化数据分析软件套数	≥14套	14套	1	1
			基层统计员数量	≥424人	424人	1	1
			人口抽样调查数量	≥5000人次	5000人次	1	1
			运营网络服务天数	365天	365天	1	1
			表彰抗疫嘉奖人数	≥2人	2人	1	1
		印刷数据神木质量	100%	100%	1	1	
		宣传册、宣传物资验收合格率	100%	100%	1	1	
		奖励发放准确率	100%	100%	1	1	
		驻村工作完成性	100%	100%	1	1	
		印刷资料合格率	100%	100%	1	1	
		住户调查问卷合格率	100%	100%	1	1	
		数据准确率	≧99%	100%	1	1	
		普查设备、普查问卷合格率	≥99%	99%	1	1	
		扁平化正常运行率	100%	100%	1	1	
		网格化管理系统适用率	≧99%	100%	1	1	
		通信畅通率	≥99%	100%	1	1	
		奖励资金发放准确率	≥95%	100%	1	1	
		时效指标	《神木统计月报》《数据神木》《统计年鉴》印刷时间	每月底、每季度底、12月底	按时	1	1
	活动开展时间		如期	2024.9.20、2024.12.4	1	1	
	考核奖励完成时间		7月底、12月底	7月30日、12月31日	1	1	
	经费发放完成及时性		每月	每月	1	1	
	参加会议及时性		及时	按照会议通知时间	1	1	
	每次入户调查时长		≥10分钟	15分钟	1	1	
	调查开始、结束时间		9月11日, 9月28日	9月11日, 9月28日	1	1	
	五经普正式调查时间		≤2个月	1.5月	1	1	
	网络服务时间		1年	1年	1	1	
	网格化管理系统的研发时间		≤2个月	2月	1	1	
	成本指标	印刷执法宣传册成本	≧10元/本	10元/本	1	1	
		奖励人数控制率	≧60%	59%	1	1	
		单户调查成本	≤50元/月/户	50元/月/户	1	1	
		表彰抗疫个人嘉奖奖励标准	≤1500元/每人	1500元	1	1	
		成本控制率	≧100%	100%	1	1	
	效益指标 (30分)	经济效益	二、三产业知晓率	≥99%	99%	1.5	1.5
			增加企业营业收入	增加	增加	1.5	1.5
			促进企业稳定促销, 增加企业营业收入	促进	促进	1.5	1.5
		社会效益指标	通信网络覆盖率	100%	100%	1.5	1.5
			统计数据真实可靠率	≥98%	98%	1.5	1.5
			统计信息覆盖的及时率、准确率、全面率	≥99%	100%	1.5	1.5
			设备使用年限	≥6年	6年	1.5	1.5
			统计培训的及时率、全面率	≥99%	99%	1.5	1.5
			本市各项经济指标覆盖率	100%	100%	1.5	1.5
			统计知识知晓率	≧98%	98%	1.5	1.5
			一套表联网直报准确率	100%	100%	1.5	1.5
			驻村队员工作效率	100%	100%	1.5	1.5
			政策变动执行率	100%	100%	1.5	1.5
政策建议采纳率		≥80%	90%	1.5	1.5		
可持续影响指标		数据指标覆盖率	≧99%	99%	1.5	1.5	
		统计知识宣传影响时间	长期	长期	1.5	1.5	
		档案归档健全性	健全	健全	1.5	1.5	
	设备使用年限	≥6年	6年	1.5	1.5		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	提高服务业市场主体质量和数量	提高	提高	1.5	1.5	
		系统持续稳定访问年限	≥3年	3年	1.5	1.5	
		部门满意度	≥99%	99%	1.25	1.25	
		公众满意度	≧98%	98%	1.25	1.25	
		使用对象满意度	≥99%	99%	1.25	1.25	
		统计员满意度	≥99%	99%	1.25	1.25	
		办公人员满意度	≧95%	96%	1.25	1.25	
		资金奖励企业满意度	100%	100%	1.25	1.25	
运维服务满意度	≥99%	99%	1.25	1.25			
被调查者满意度	≥99%	99%	1.25	1.25			
总分						100	98.29

（三）项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映县域经济考核经费项目等19个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 五上企业统计员考核奖励项目绩效自评综述：该项目保障“企业一套表”联网直报的顺利实施，通过对五上企业报表及时准确性考核，根据考核结果，给予统计员不同的奖励，促进企业一套表联网直报高效准确完成。本项目每年进行两次考评奖励，在2024年7月份和12月份如期进行，奖励及时发放。

2. 农村住户调查经费项目绩效自评综述：通过定期培训，入户走访等，按时完成了农村居民可支配收入的上报工作，全面、准确、及时的了解全市农村居民收入、消费及其生活状况，客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据。同时所有经费都在每季度初按时发放，提高居民记账积极性、准确性。本项目于2024年1季度末，转移至国调队开展。

县级项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	五上企业统计员考核奖励							
主管部门	神木市统计局			实施单位		神木市统计局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	340	340	338.8	10	99.65%	9.97	
	其中：当年财政拨款	340	340	338.8	—	99.65%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	目标1: 保证“企业一套表”联网直报顺利实施; 目标2: 2021年完成对企业的考核以及统计员奖励发放			及时发放, 联网直报顺利进行, 数据准确率进一步提高。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	考核企业数量	1000户	1160户	8	8	
			统计员发放奖励人数	1800人	2024人	8	8	
		质量指标	奖励发放准确率	100%	100%	9	9	
		时效指标	考核完成时间	6月底、12月底	7月8日、12月10日	8	8	
			奖励发放时间	6月底、12月底	7月9日、12月13日	8	8	
	成本指标	奖励人数控制率	≤60%	59%	9	9		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	一套表联网直报准确率	100%	100%	30	30	
满意度指标 (10分)	服务对象或受益者满意度指标	统计员满意度	≥99%	99%	10	10		
总分					100	99.97		

县级项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称		农村住户调查						
主管部门		神木市统计局		实施单位		神木市社会经济调查队		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	220	220	110.54	10	50.25%	5.25	
	其中: 当年财政拨款	220	220	110.54	—	50.25%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	完成农村居民可支配收入的上报			按时发放调查表至住户, 通过下乡入户辅导, 业务统一培训, 调查补贴的及时发放, 准确的汇总农村居民可支配收入 (包括四项收入)。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	农村调查户户数	≥7200户	7200户	8	8	
			辅调员人数	≥720人	720人	8	8	
		质量指标	数据准确率	100%	100%	9	9	
		时效指标	农村住户调查工作完成时间	每月	每月	9	9	
		成本指标	农村住户单户调查成本	≤1800元	≤1800元	8	8	
	辅调员单人调查成本		≤6000元	≤6000元	8	8		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	数据指标覆盖率	100%	100%	30	30	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	政府部门满意度	≥99%	≥99%	10	10		
总分					100	95.25		

(四) 专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 神木市统计局部门的决算数据反映3个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：09128332162。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,025.05	一、一般公共服务支出	31	1,772.98
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	91.05
	9		九、卫生健康支出	39	30.50
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	130.52
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,025.05	本年支出合计	57	2,025.05
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	2,025.05	总计	60	2,025.05

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	2,025.05	2,025.05					
201	一般公共服务支出	1,772.98	1,772.98					
20105	统计信息事务	1,772.98	1,772.98					
2010501	行政运行	115.21	115.21					
2010505	专项统计业务	1,142.79	1,142.79					
2010507	专项普查活动	39.00	39.00					
2010550	事业运行	475.98	475.98					
208	社会保障和就业支出	91.05	91.05					
20805	行政事业单位养老支出	88.37	88.37					
2080501	行政单位离退休	6.30	6.30					
2080502	事业单位离退休	7.59	7.59					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.65	49.65					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.83	24.83					
20899	其他社会保障和就业支出	2.69	2.69					
2089999	其他社会保障和就业支出	2.69	2.69					
210	卫生健康支出	30.50	30.50					
21011	行政事业单位医疗	30.50	30.50					
2101101	行政单位医疗	6.63	6.63					
2101102	事业单位医疗	23.87	23.87					
221	住房保障支出	130.52	130.52					
22102	住房改革支出	130.52	130.52					
2210201	住房公积金	130.52	130.52					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	2,025.05	843.26	1,181.79			
201	一般公共服务支出	1,772.98	591.19	1,181.79			
20105	统计信息事务	1,772.98	591.19	1,181.79			
2010501	行政运行	115.21	115.21				
2010505	专项统计业务	1,142.79		1,142.79			
2010507	专项普查活动	39.00		39.00			
2010550	事业运行	475.98	475.98				
208	社会保障和就业支出	91.05	91.05				
20805	行政事业单位养老支出	88.37	88.37				
2080501	行政单位离退休	6.30	6.30				
2080502	事业单位离退休	7.59	7.59				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.65	49.65				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.83	24.83				
20899	其他社会保障和就业支出	2.69	2.69				
2089999	其他社会保障和就业支出	2.69	2.69				
210	卫生健康支出	30.50	30.50				
21011	行政事业单位医疗	30.50	30.50				
2101101	行政单位医疗	6.63	6.63				
2101102	事业单位医疗	23.87	23.87				
221	住房保障支出	130.52	130.52				
22102	住房改革支出	130.52	130.52				
2210201	住房公积金	130.52	130.52				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,025.05	一、一般公共服务支出	33	1,772.98	1,772.98		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	91.05	91.05		
	9		九、卫生健康支出	41	30.50	30.50		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	130.52	130.52		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,025.05	本年支出合计	59	2,025.05	2,025.05		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	2,025.05	合计	64	2,025.05	2,025.05		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	2,025.05	843.26	1,181.79
201	一般公共服务支出	1,772.98	591.19	1,181.79
20105	统计信息事务	1,772.98	591.19	1,181.79
2010501	行政运行	115.21	115.21	
2010505	专项统计业务	1,142.79		1,142.79
2010507	专项普查活动	39.00		39.00
2010550	事业运行	475.98	475.98	
208	社会保障和就业支出	91.05	91.05	
20805	行政事业单位养老支出	88.37	88.37	
2080501	行政单位离退休	6.30	6.30	
2080502	事业单位离退休	7.59	7.59	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.65	49.65	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.83	24.83	
20899	其他社会保障和就业支出	2.69	2.69	
2089999	其他社会保障和就业支出	2.69	2.69	
210	卫生健康支出	30.50	30.50	
21011	行政事业单位医疗	30.50	30.50	
2101101	行政单位医疗	6.63	6.63	
2101102	事业单位医疗	23.87	23.87	
221	住房保障支出	130.52	130.52	
22102	住房改革支出	130.52	130.52	
2210201	住房公积金	130.52	130.52	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	790.05	302	商品和服务支出	40.25	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	193.82	30201	办公费	17.62	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	50.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	61.52	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	150.39	30205	水费	0.72	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49.65	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	24.83	30207	邮电费	3.35	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	30.50	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.99	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	130.52	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	95.38	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	12.96	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	12.96	30217	公务接待费	0.50	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.62	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	8.58	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5.94	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	0.93	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		803.01	公用经费合计					40.25

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：神木市统计局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.50					0.50		
决算数	0.50					0.50		8.56

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。