

# 神木市对外联络服务中心 2024 年单位预算公开说明

## 目 录

### 第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

### 第二部分 收支情况

- 四、收支说明

### 第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

### 第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

#### (一) 主要职能。

开展对外联络、招商引资、经济协作、信息报送、服务接待工作；对外宣传工作；涉及我市到省上访事件的信息反馈工作。

### 二、工作任务

2023年以来，我中心在市委、市政府的坚强领导下，认真贯彻执行党的路线方针政策，始终坚持接待工作为全市经济和社会发展服务，认真履行对外联络服务中心的职能，积极发挥服务保障作用，充分展示了神木市的对外形象，为领导机关顺利开展工作、扩大对外交流、推动我市经济社会高质量发展做出了积极贡献。

积极搞好教育工作，努力提高思想素养。活动开展以来，迅速召开动员部署会议，把干部作风能力提升工作作为履行全面从严治党主体责任的重要任务抓好，成立工作领导小组，研究制定工作方案，调动每位职工的学习积极性，不断学习二十大报告及党章、党史，重温入党誓词，参观“西安事变”博物馆、八路军办事处等革命旧址，坚定了对党的忠诚和信仰。将所学所思贯彻到实际工作中，做到了“学习有记录、活动有成效、成果

有体现”。修订完善单位考勤、文件签收、车辆管理等相关制度；成立工会组织，完善组织架构，并顺利申请工会活动经费等工作，使中心工作规范、健康运行。中心在招商、宣传工作中主要通过推送市情、招商信息，编印发放宣传册、制作发放神木文化宣传纪念品等，对神木市的宣传和神木精神的传播收到良好的社会宣传效果。积极配合我市信访部门和榆林市驻西安信访部门各项工作，开展各项工作联通机制，全时段、无死角做好到省上访人员的信息报送和安抚劝返工作。全年配合处理我市赴省上访工作多件，做到件件有报告，事事有推进。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 8 人，其中行政编制 0 人、事业编制 8 人；实有人员 11 人，其中行政 0 人、事业 10 人、协管员 1 人。

## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### （一）收支预算总体情况

本单位当年预算收入 345.94 万元，其中一般公共预算拨款收入 345.94 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 10.18 万元，主要原因是商品和服务支出减少；本单位当年预算支出 345.94 万元，其中一般公共预算拨款支出 345.94 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 10.18 万元，

主要原因是商品和服务支出减少。

## **（二）财政拨款收支情况**

本单位当年财政拨款收入 345.94 万元，其中一般公共预算拨款收入 345.94 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 10.18 万元，主要原因是商品和服务支出减少；本单位当年财政拨款支出 345.94 万元，其中一般公共预算拨款支出 345.94 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 10.18 万元，主要原因是商品和服务支出减少。

## **（三）一般公共预算拨款支出明细情况**

### **1、一般公共预算当年拨款规模变化情况**

本单位当年一般公共预算拨款支出 345.94 万元，较上年减少 10.18 万元，主要原因是商品和服务支出减少。

### **2、支出按功能科目分类的明细情况**

本单位当年一般公共预算支出 345.94 万元，其中：

（1）事业运行 118.92 万元，较上年减少 7.05 万元，主要原因是人员工资核算减少。

（2）机关事业单位基本养老保险缴费支出 15.58 万元，与上年增减无变化。

（3）住房公积金 13.65 万元，与上年增减无变化。

### **3、支出按经济科目分类的明细情况**

本单位当年一般公共预算支出 345.94 万元，其中：工资福利支出(301)165.42 万元，较上年增加了 10.22 万元，原因

是工资福利支出增加。商品和服务支出(302)180.5万元，较上年减少20.4万元，原因是公用经费中市级政务专项经费减少。

#### **(四) 政府性基金预算支出情况**

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

#### **(五) 国有资本经营预算拨款收支情况**

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

### **第三部分 其他情况**

#### **五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明**

本单位无“三公”经费及会议费、培训费。

#### **六、国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截止上年底，本单位共有车辆2辆，单价20万元以上的设备0台(套)。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台(套)。

#### **七、政府采购情况说明**

当年本单位政府采购预算共91.22万元，其中政府采购货物类预算0万元、政府采购服务类预算91.22万元、政府采购工程类预算0万元(详见公开报表中的政府采购表)。

#### **八、绩效目标情况说明**

示例：本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算

算当年拨款 345.94 万元,当年政府性基金预算当年拨款 0 万元,当年国有资本经营预算拨款 0 万元(详见公开报表中的绩效目标表)。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 11.3 元,较上年减少 0.4 万元,主要原因是公用经费中工会费用核算减少。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费:包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费:是指用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

## 第四部分 公开报表