

# 神木市统计局本级（机关）

## 2022 年部门决算公开

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

## 第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

### (一) 主要职责

1.承担组织领导和协调全市统计工作,确保统计数据真实、准确、及时;贯彻执行中、省、榆林市统计法律、法规、规章、政策和执行标准,制定并组织实施全市统计规划和统计调查计划,监督检查统计法规和统计制度的实施情况,组织统计巡查,依法查处统计违法行为。

2.建立健全全市国民经济核算体系,贯彻全国统一的基本统计制度,核算全市生产总值,汇编提供全市国民经济核算资料。

3.组织协调有关部门实施国家重大国情国力普查和专项调查,组织实施全市人口、经济、农业等重大国情国力普查和投入产出专项调查、人口变动抽样调查等,汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

4.组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业、装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等行业的统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全市基本统计数据,建立服务业统计信息管理制度、共享制度和发布制度。

5.组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、

劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况及社情民意等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全市基本统计数据。

6.组织全市经济、社会、科技、文化统计调查，统一核定、管理、公布全市基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。

7.对全市国民经济、社会发展、科技进步、文化事业和资源环境、市域营商环境监测等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

8.组织和管理全市统计调查项目，制定全市调查计划及调查方案，指导和协调市内包括中省市和地方单位的统计工作；指导各部门、镇政府和街道办事处统计工作，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度。

9.指导全市统计专业技术队伍建设；组织并指导全市统计系统人员业务培训；会同有关部门组织管理全市统计专业资格考试、职称考试工作。

10.建立健全全市统计信息化系统，推进统计信息搜集、处理、传输、共享、存储技术和统计数据库体系的现代化；在全市统计系统组织、应用和推广计算机、网络和应用软件技术，建立网络与信息安全防护监控体系及网络应急保障体系，实时监控网络、业务系统和信息的安全；加强大数据在全市统计工作中的运用。

11.监测市委、市政府重大决策部署的落实情况，开展市域经济社会发展、重点示范镇、战略性新兴产业统计监测；组织实施全市非公有制企业、事业单位、个体经营户和第一产业中的非公有制经济成份等方面的调查；组织开展城乡居民收入调查，如实反映全市城乡居民收入水平；组织实施全市农村扶贫监测调查；建立并组织实施全市全面建成小康社会统计监测，准确反映全市建设小康社会进程。

12.承办市政府交办的对各镇街经济目标责任制的检查、考核、评比工作。

13.严格履行市委办、市政府办《关于建立环境保护“党政同责、一岗双责”责任制的通知》（神办发〔2016〕74号）等有关文件规定的环境保护职责。

14.承办市委、市政府交办的其他任务。

## （二）内设机构

内设办公室、综合科、农业科、工业能源科、投资建筑科、贸易服务科、社会科、执法科。

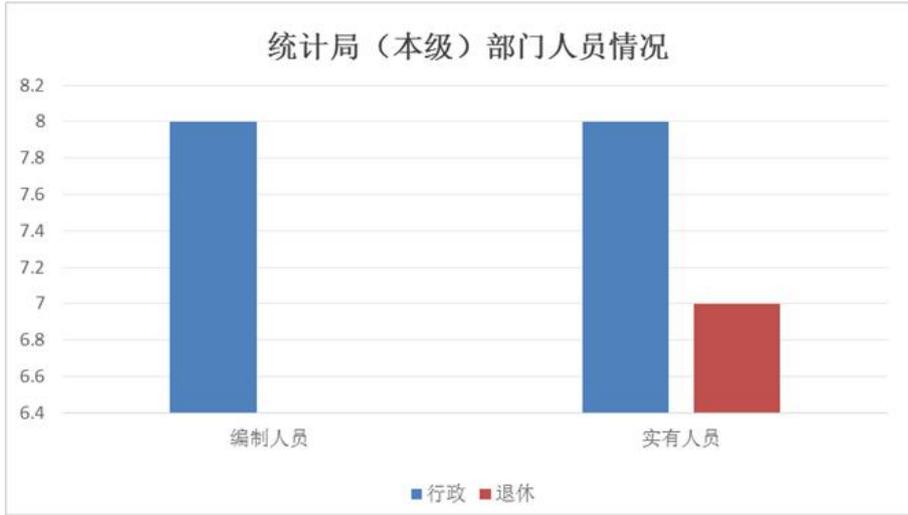
## 二、部门决算单位构成

纳入2022年本部门决算编制范围的单位共1个。

序号	单位名称
1	神木市统计局

## 三、部门人员情况

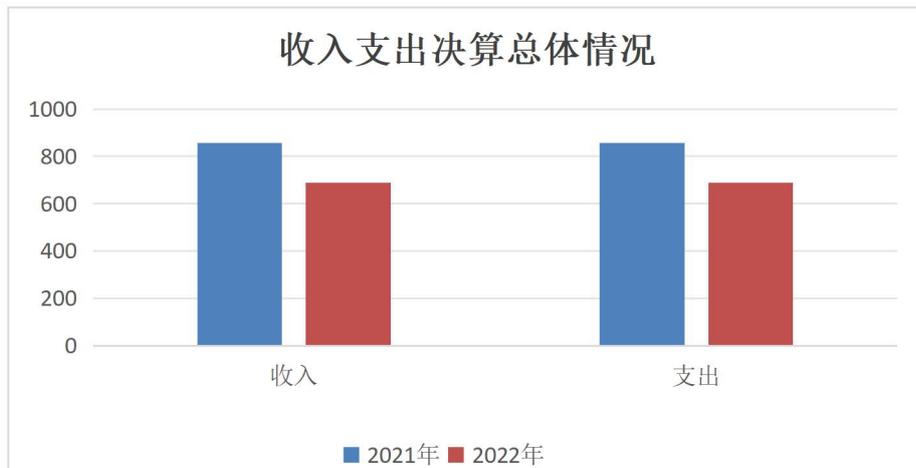
截止2022年底，本部门人员编制8人，其中行政编制8人、事业编制0人；实有人员8人，其中行政8人、事业0人。本单位管理的离退休人员0人。已经移交养老统筹办的离退休人员7人。



## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

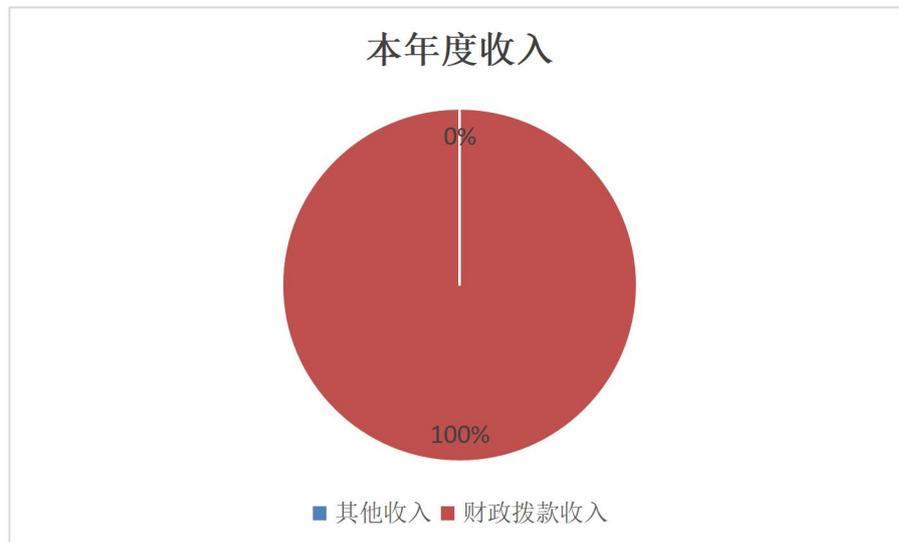
### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 688.41 万元，与上年相比收入、支出总计减少 169.23 万元，下降 19.73%。主要原因是 2021 年度收入包含 2021 年度收入 579.72 万元、2020 年结转结余 277.93 万元，2022 年度收入为当年收入，故总收入减少。



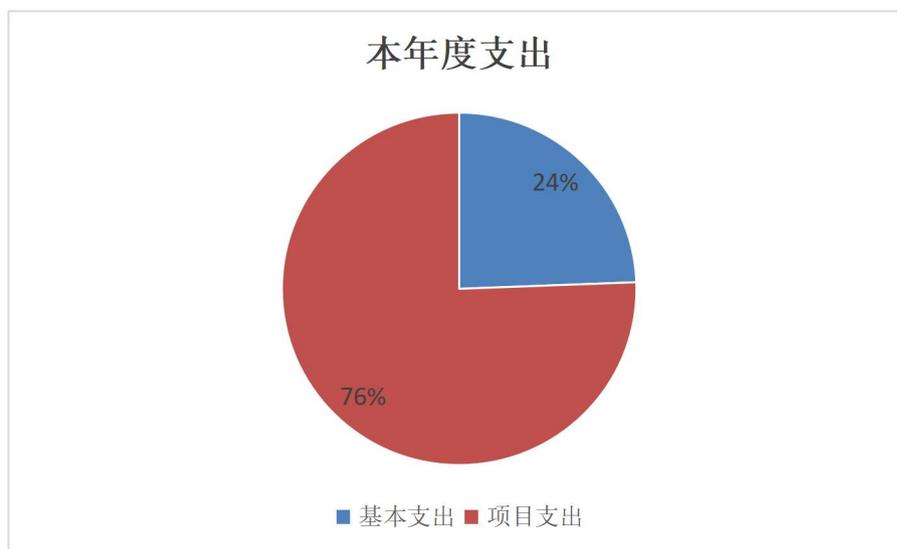
### 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 688.41 万元，其中：财政拨款收入 688.41 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



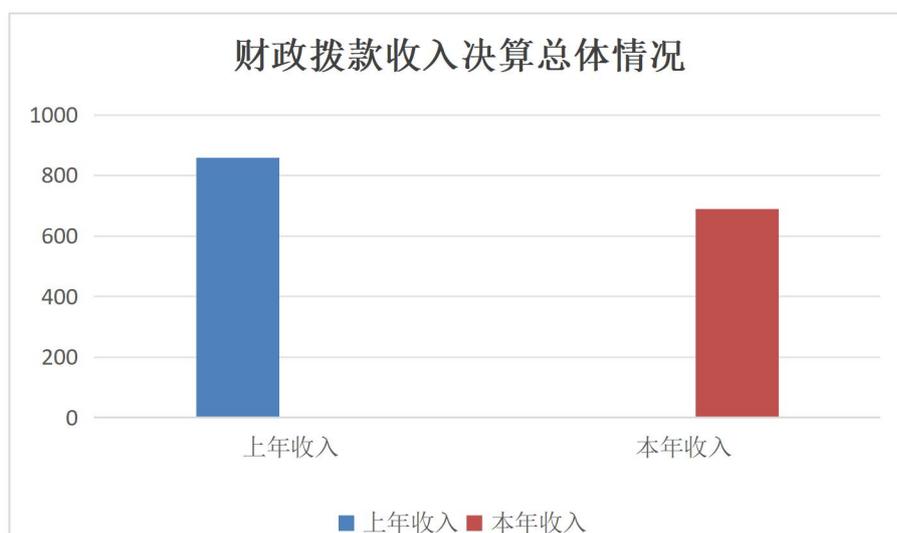
### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 688.41 万元，其中：基本支出 168.02 万元，占 24.41%；项目支出 520.39 万元，占 75.59%；经营支出 0 万元，占 0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 688.41 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 169.23 万元，下降 19.73%。主要原因是 2021 年度收入包含 2021 年度收入 579.72 万元、2020 年结转结余 277.93 万元，2022 年度收入为当年收入，故总收入减少。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

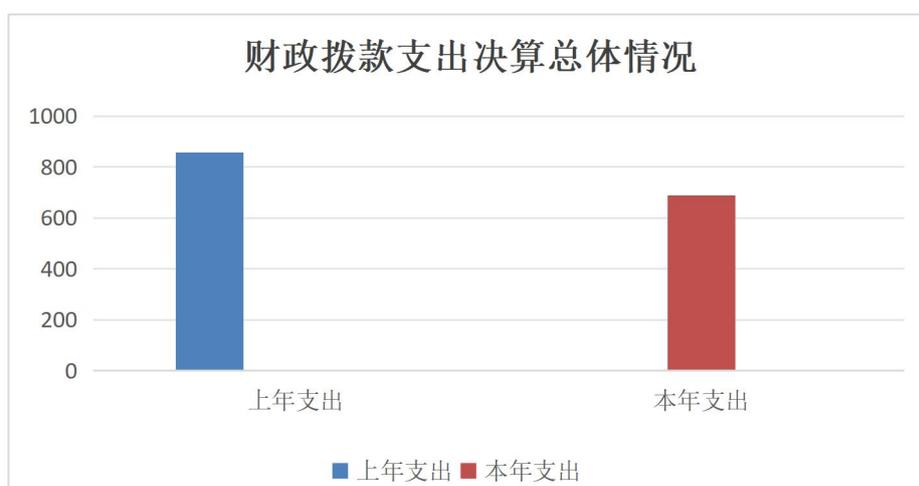
2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 688.41 万元，支出决算 688.41 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 169.23 万元，下降 19.73%，主要原因是 2021 年度收入包含 2021 年度收入 579.72 万元、2020 年结转结余 277.93 万元，2022 年度收入为当年收入，故总收入减少。

按照政府功能分类科目，其中：

1.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）。预算 157.14 万元，支出决算 157.14 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

2.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）。预算 520.39 万元，支出决算 520.39 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

3.住房保障支出（类）财政事务（款）住房公积金（项）。预算 10.88 万元，支出决算 10.88 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 168.02 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费 143.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、生活补助、救济费。

（二）公用经费 24.89 万元，主要包括：邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、委托业务费、其他交通费用。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入决算 0 万元，支出决算 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况如下：

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入决算 0 万元，支出决算 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况如下：

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.45 万元，支出决算 0.45 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

### **1.因公出国（境）费支出情况说明**

本年度无财政拨款因公出国（境）费用支出。

### **2.公务用车购置费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

### **3.公务用车运行维护费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

### **4.公务接待费支出情况说明**

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 0.45 万元，支出决算 0.45 万元，完成预算的 100%。

### **（二）培训费支出情况说明**

本年度无财政拨款培训费支出。

### **（三）会议费支出情况说明**

本年度无财政拨款会议费支出。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2022 年度机关运行经费预算 24.89 万元，支出决算 24.89 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 10.07 万元，主要原因是无上年结转结余。

## **十一、政府采购支出情况说明**

本单位 2022 年度无政府采购事项。

## **十二、国有资产占用及购置情况说明**

本单位 2022 年度无国有资产用及购置情况说明。

## **十三、预算绩效情况说明**

## **（一）预算绩效管理工作开展情况说明**

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，建立了《神木市统计局预算绩效管理制度办法》；完善了绩效管理工作机制，按照绩效评价小组成员评价、评价小组组长审核、主要领导同意三步流程进行绩效管理。在年度预算执行完毕和预算项目实施完成后，评价小组成员对照事先批复的预算绩效目标，开展绩效自评，并形成相应自评报告；明确了绩效管理职能，成立了专门的预算绩效管理领导小组，负责全局预算绩效管理工作，同时成立了预算绩效评价小组，负责预算绩效完成情况评价工作。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度市级财政安排的所有资金（含政府性基金、转移支付资金）进行全面自评，涵盖项目 7 个，涉及预算资金 520.39 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2022 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本年度保障了在职人员工资发放，保障了单位正常办公，各项工作顺利开展，提升了办公效率，及时完成了市委、市政府安排的重大事项，顺利完成了常规统计工作、社情民意调查等统计工作任务，预算绩效管理工作整体效果较好，绩效目标履职效益较高。

本单位 2022 年度未开展单位的重点评价。

## **（二）单位决算中项目绩效自评结果**

本部门在市级部门决算中反映《数据神木》《统计年鉴》等统计资料编印费、县域经济考核、五上企业统计员目标奖励、

统计执法检查经费、国调队工作经费、驻村第一书记工作经费、70周年宣传活动经费7个项目支出绩效自评结果。

1.《数据神木》《统计年鉴》等统计资料编印费绩效自评综述：统计资料编印费项目自评得分99分。项目全年预算数14.71万元，执行数14.71万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：从项目经济性分析，项目预算执行数为14.71万元，未超出项目（成本）预算控制数14.71万元；从项目效率性分析，2022年12月前顺利完成《统计月报》《数据神木》《神木统计》等资料的开发印刷发放；从项目的可持续性分析，后续政策、资金、人员机构和安排等均可以有效保证，项目可持续性良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施，无。

2.县域经济考核项目绩效自评综述：县域经济考核项目自评得分99分。项目全年预算数1.68万元，执行数1.68万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：从项目经济性分析，项目预算执行数为1.68万元，未超出项目（成本）预算控制数1.68万元；从项目效率性分析，2022年由于疫情原因，各专业年报会都转为线上举行，会议工作都已完成；从项目有效性分析，开展了各专业年报会；从项目的可持续性分析，后续政策、资金、人员机构和安排等均可以有效保证，项目可持续性良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3.五上企业统计员目标奖励项目绩效自评综述：五上企业统计员目标奖励项目自评得分99.5分。项目全年预算数328.43万元，执行数328.43万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：从项目经济性分析，项目预算执行数为328.43万元，

未超出项目（成本）预算控制数 328.43 万元；从项目效率性分析，该项目分为上半年和下半年进行，上半年考核奖励工作已高效完成，下半年考核工作十二月底结束后进行，一月份已完成。从项目的可持续性分析，后续政策、资金、人员机构和安排等均可以有效保证，项目可持续性良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施，无。

4.统计执法检查经费：统计执法检查经费项目自评得分 98 分。项目全年预算数 16.58 万元，执行数 16.58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：从项目经济性分析，项目预算执行数为 16.58 万元，未超出项目（成本）预算控制数 16.58 万元；从项目效率性分析，2022 年 12 月前顺利完成统计执法检查经费宣传等活动；从项目的可持续性分析，后续政策、资金、人员机构和安排等均可以有效保证，项目可持续性良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施，无。

5.国调队工作经费：国调队工作经费项目自评得分 100 分。项目全年预算数 90 万元，执行数 90 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：从项目经济性分析，项目预算执行数为 90 万元，未超出项目（成本）预算控制数 90 万元；从项目效率性分析，2022 年 12 月前顺利完成国调队日常业务等工作；从项目的可持续性分析，后续政策、资金、人员机构和安排等均可以有效保证，项目可持续性良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施，无。

6.驻村第一书记工作经费：驻村第一书记工作经费项目自评得分 100 分。项目全年预算数 8.99 万元，执行数 8.99 万元，

完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：从项目经济性分析，项目预算执行数为 8.99 万元，未超出项目（成本）预算控制数 8.99 万元；从项目效率性分析，2022 年 12 月前顺利完成驻村第一书记工作经作，从项目的可持续性分析、后续政策、资金、人员机构和安排等均可以有效保证，项目可持续性良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施，无。

7.70 周年宣传活动经费：70 周年宣传活动经费项目自评得分 100 分。项目全年预算数 60 万元，执行数 60 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：从项目经济性分析，项目预算执行数为 60 万元，未超出项目（成本）预算控制数 60 万元；从项目效率性分析，2022 年 12 月前顺利完成中国政府统计机构成立 70 周年暨神木统计机构成立 60 周年活动，从项目的可持续性分析、后续政策、资金、人员机构和安排等均可以有效保证，项目可持续性良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施，无。

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	《数据神木》《统计年鉴》等统计资料编印费							
主管部门	神木市统计局			实施单位	神木市统计局			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值(10%)	执行率	得分	
	年度资金总额		14.71	14.71	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款		14.71		—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过印刷发放年刊、季刊、月刊的统计资料全面系统的反映神木经济、社会、科技发展状况			按期印刷发放				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50%)	数量指标	印刷统计年鉴数量	≥1000本	1000本	50	50	
			印刷数据神木数量	≥3200本	3200本			
			印刷神木统计月报数量	≥6000本	6000本			
		质量指标	印刷数据神木质量	100%	100%			
		时效指标	《神木统计月报》印刷时间	每月底	按时			
			《数据神木》印刷时间	每季度底	按时			
			《统计年鉴》印刷时间	12月底	按时			
	成本指标	成本控制率	≤100%	≤100%				
	绩效指标	效益指标(30%)	经济效益指标	本市各项经济指标覆盖率	100%	100%	30	30
指标 2:								

		社会效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		生态效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		可持续影响指标	指标 1:					
			指标 2:					
	满意度指标 (10%)	服务对象或受益者满意度指标	部门满意度	≥99%	99%	10	9	
			指标 2:					
		非服务对象或非受益者满意度指标	公众满意度	≥99%	99%			
			指标 2:					
	总分					100	99	

填报人（签字）：

联系方式：

自评单位：

（负责人签字和单位盖章）

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		县域经济监测						
主管部门		神木市统计局			实施单位	神木市统计局		
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值(10%)	执行率	得分
		年度资金总额	1.68	1.68	1.68	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	1.68	1.68		—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	充分掌握县域经济各项考核指标吗,促进县域经济发展				基本实现			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50%)	数量指标	县域经济资料印刷	2500份	2500份	50	50	
			指标 2:					
		质量指标	县域经济监测完成率	100%	100%			
			指标 2:					
		时效指标	县域经济监测时效	2022年底	2022年底			
			指标 2:					
	成本指标	县域经济监测成本	1.68万元	1.68万元				
		指标 2:						
	绩效指标	效益指标 (30%)	经济效益指标	指标 1:			30	30
指标 2:								
社会效益指标		掌握县域各项经济指标	100%	100%				

		生态效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		可持续影响指标	指标 1:					
			指标 2:					
	满意度指标 (10%)	服务对象或受益者满意度指标	群众对县域经济发展的满意度	98%	99%	10	9	
			指标 2:					
		非服务对象或非受益者满意度指标	指标 1:					
			指标 2:					
总分					100	99		

填报人(签字):

联系方式:

自评单位: (负责人签字和单位盖章)

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		五上企业统计员考核奖励							
主管部门		神木市统计局			实施单位	神木市统计局			
项目资金(万元)			年初预 算数	全年预算 数	全年执行 数	分值(10%)	执行 率	得分	
		年度资金 总额		328.43	328.43	10	100%	10	
		其中:当 年财政拨 款		328.43		—		—	
		上 年结转资 金				—		—	
		其他资 金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	目标 1: 保证“企业一套表”联网直报顺利实施; 目标 2: 2021 年完成对企业的考核以及统计员奖励发放				及时发放, 联网直报顺利进行				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指 标	年度指标 值	实际完成 值	分值	得分	偏差 原因 分析 及改 进措 施	
	产出指标 (50%)	数量指标	考核企 业数量	1000 户	1000 户	50	50		
			统计员 发放奖 励人数	1800 人	1800 人				
		质量指标	奖励发 放准确 率	100%	100%				
			指标 2:						
		时效指标	考核完 成时间	6 月底、12 月底	6 月底、12 月底				
			奖励发 放时间	6 月底、12 月底	6 月底、12 月底				
		成本指标	奖励人 数控制 率	≤60%	59%				
	指标 2:								

绩效 指标	效益指标 (30%)	经济效益 指标	指标 1:			30	30	
			指标 2:					
		社会效益 指标	一套表 联网直 报准确 率	100%	100%			
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		可持续影 响指标	指标 1:					
			指标 2:					
		满意度指标 (10%)	服务对象 或受益者 满意度指 标	统计员 满意度	≥99%	99%	10	9.5
				指标 2:				
	非服务对 象或非受 益者满意 度指标		公众满 意度	≥99%	99%			
			指标 2:					
	总分					100	99.5	

填报人(签字):

联系方式:

自评单位: (负责人签字和单位盖章)

## 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		统计执法检查经费						
主管部门		神木市统计局			实施单位	神木市统计局		
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值(10%)	执行率	得分
		年度资金总额		16.58	16.58	10	100%	10
		其中:当年财政拨款		16.58		—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1: 大力宣传统计知识、提高统计知晓力; 目标 2: 提高统计能力、统计数量、政府统计公信能力				统计知识宣传到位,统计知晓力显著提高 提高了统计能力、统计数量、政府统计公信能力			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50%)	数量指标	宣传册印刷数量	≥15000 本	15000 本	50	50	
			宣传物资数量	≥4000 份	4000 份			
			活动次数	2 次	2 次			
		质量指标	宣传册验收合格率	100%	100%			
			宣传物资验收合格率	100%	100%			
		时效指标	活动开展时间	2022.9.20、2022.12.4	2022.9.20、2022.12.4			
		成本指标	印刷宣传册成本	≤10 元/本	10 元/本			
	印刷宣传物资成本		≤20 元/份	20 元/份				

绩效 指标	效益指标 (30%)	经济效益 指标	指标 1:			30	30	
			指标 2:					
		社会效益 指标	统计知 识知晓 率	$\geq 98\%$	98%			
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1:					
		可持续影 响指标	活动人 员配备 情况	30 人	30 人			
	指标 2:							
	满意度指 标 (10%)	服务对象 或受益者 满意度指 标	公众满 意度	$\geq 98\%$	98%	10	8	
			指标 2:					
		非服务对 象或非受 益者满意 度指标	部门满 意度	$\geq 98\%$	98%			
			指标 2:					
	总分					100	98	

填报人(签字):

联系方式:

自评单位: (负责人签字和单位盖章)

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		国调队工作经费						
主管部门		神木市统计局			实施单位	神木市统计局		
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值(10%)	执行率	得分
		年度资金总额	90	90	90	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	90	90		—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据				国民经济核算和居民消费价格指数权重制定基础数据全面收集			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50%)	数量指标	分析研究产品数量	≥ 1 个	2	50	50	
			数据产品(发布数据)	≥ 3 个	4			
		质量指标	数据产品达标率	≥ 80 %	86%			
			分析研究产品领导批示或圈阅次数	≥ 1 次	2 次			
		时效指标	分析研究按期完成并报告的及时性	2022 年 12 月	按期完成			
			原始数据按期采集及时性	12 次	12 次			
	成本指标	单户城乡住户调查成本	≤180 元 /月	180 元				
		人均培训成本	≤400 元 /天	300 元				

绩效 指标	效益指标 (30%)	经济效益 指标	指标 1:			30	30		
			指标 2:						
		社会效益 指标	政策建议 采纳率	$\geq 80\%$	90%				
			分析研究 产品得到 运用次数	$\geq 2$ 次	3 次				
		生态效益 指标	指标 1:						
			指标 2:						
		可持续影 响指标	档案归档 保存次数	12 次	12 次				
			指标 2:						
		满意度指标 (10%)	服务对象 或受益者 满意度指 标	政府部门 满意度	$\geq 80\%$	88%	10	10	
				指标 2:					
	非服务对 象或非受 益者满意 度指标		群众满意 度	$\geq 80\%$	88%				
			指标 2:						
	总分					100	100		

填报人(签字):

联系方式:

自评单位: (负责人签字和单位盖章)

## 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	驻村第一书记、干部和工作队经费							
主管部门	神木市统计局			实施单位	神木市统计局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值 (10%)	执行率	得分	
	年度资金总额	8.99	8.99	8.99	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	8.99	8.99		—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标 1: 乡村振兴工作人员后勤保障工作; 目标 2: 促使乡村振兴人员的工作积极性, 高效完成工作			乡村振兴工作人员积极、顺利的完成各项工作				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50%)	数量指标	驻村人数	3 人	3 人	50	50	
			驻村天数	≥220 天	≥220 天			
		质量指标	驻村工作完成性	100%	100%			
			指标 2:					
		时效指标	经费发放完成及时性	每月	每月			
			指标 2:					
	成本指标	成本控制率	100%	100%				
		指标 2:						
	绩效指标	效益指标 (30%)	经济效益指标	指标 1:			30	30
指标 2:								
社会效益指标		驻村队员工作效率	100%	100%				

		指标 2:					
	生态效益指标	指标 1:					
		指标 2:					
	可持续影响指标	档案归档健全性	健全	健全			
		指标 2:					
满意度指标 (10%)	服务对象或受益者满意度指标	政府部门满意度	≥99%	≥99%	10	10	
		指标 2:					
	非服务对象或非受益者满意度指标	政府部门满意度	≥99%	≥99%			
		指标 2:					
总分					100	100	

填报人(签字):

联系方式:

自评单位: (负责人签字和单位盖章)

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	中国政府统计机构成立 70 周年暨神木统计机构成立 60 周年活动							
主管部门	神木市统计局			实施单位	神木市统计局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值 (10%)	执行率	得分	
	年度资金总额		60	60	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款		60		—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	利用中国政府统计机构成立 70 周年暨神木统计机构成立 60 周年活动之际，通过拍摄宣传片以及在广场举行活动等方式扩大统计知晓率、提高群众参与度。			拍摄宣传片，在广场举行展示活动，提高了群众统计知识知晓率，参与意识				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50%)	数量指标	≥10 分钟	≥10 分钟	12 分钟	50	50	
			≥121 块	≥121 块	121 块			
			70 周年统计志印刷数量	≥500 本	500 本			
		质量指标	宣传片验收合格率	100%	100%			
			展板及印刷品数量合格率	100%	100%			
		时效指标	活动完成时间	12 月底	12 月底			
			指标 2:					
	成本指标	成本控制率	≤100%	≤100%				
		指标 2:						
绩效指标	效益指标 (30%)	经济效益指标	指标 1:			30	30	
		社会效益	统计知晓率	≥95%	95%			

	益指标	指标 2:					
	生态效益指标	指标 1:					
		指标 2:					
	可持续影响指标	指标 1:					
满意度指标 (10%)	服务对象或受益者满意度指标	社会群众满意度	≥99%	99%	10	10	
		指标 2:					
	非服务对象或非受益者满意度指标	指标 1:					
		指标 2:					
总分					100	100	

填报人（签字）：

联系方式：

自评单位：（负责人签字和单位盖章）

### （三）部门整体支出绩效自评结果

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 99 分。部门整体支出全年预算数 520.39 万元，执行数 520.39 万元，完成预算的 100%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：保障了在职人员 8 人工资发放，保障了单位正常办公，各项工作顺利开展，提升了办公效率，及时完成了市委、市政府安排的重大事项，顺利完成了无上企业等统计调查任务。发现的问题及原因：在部门整体支出的资金安排和使用上仍有不可预见性，一些无法预计和列入年初预算的支出，需要在年度中间进行预算调整。下一步改进措施：提高预算编制的科学性、合理性和可预见性，综合考虑全年目标任务，不断细化，保证预算编制基本准确。

## 神木市统计局本级整体支出绩效自评表

(2022年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数） $\times$ 100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	5	
		“三公”经费变动率	“三公经费”变动率 $\leq$ 0，计5分；“三公经费” $>$ 0分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率= [（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额] $\times$ 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq$ 90%，计5分；80%（含）-90%，计4分；70%（含）-80%，计3分；60%（含）-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出） $\times$ 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%（含），计2分；10-20%（含），计1分；20-30%（含），计0.5分；大于30%不得分。预算调整率=（预算调整数/预算数） $\times$ 100%。	预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	3	

		支付进度	春节前下达全部专项资金的 50%；6月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得 3 分；有结余，但不超过上年结转，得 2 分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以 100% 为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$ ，计 6 分；每超过一个百分点扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率-（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） $\times 100\%$ 。	6	6	
过程	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1 分； ③相关管理制度得到有效执行，1 分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金使用规范性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	

		预决算信息公开和完整性	<p>①按规定内容公开预决算信息，1分；</p> <p>②按规定时限公开预决算信息，0.5分；</p> <p>③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；</p> <p>④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分；</p> <p>⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。</p>	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	<p>政府采购执行率等于100%的，得3分；</p> <p>每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p>	<p>政府采购执行率=（实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数）×100%。</p> <p>政府采购项目中非预算内安排的项目除外。</p>	3	3	
		公务卡刷卡率	<p>公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。</p> <p>每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p> <p>公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。</p>	<p>部门(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。</p>	3	2	个别人员未办公务卡，或未用公务卡刷卡支付
过程	资产管理(10分)	管理制度健全性	<p>①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分；</p> <p>②相关资产管理制度得到有效执行，1分。</p>	<p>部门(单位)为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。</p>	3	3	
		资产管理安全性	<p>①资产保存完整；②资产配置合理；</p> <p>③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。</p>	<p>部门(单位)的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况</p>	4	4	
		固定资产利用率	<p>每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。</p>	<p>固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%</p>	3	3	

产 出 (25分)	职 责 履 行 (25分)	《政 府 工 作 报 告 》目 标 任 务 完 成 情 况	此三项指标可根据部门 实际并结合部门整体支 出绩效目标设立情况有 选择的进行设置，并将其 细化为相应的个性化指 标。	此三项指标结合单位实 际 情况进行细化。	25	25	
		省 市 重 点 工 程 和 重 大 项 目 建 设 完 成 情 况					
		单 位 职 能 工 作					
效 果 (20分)	履 职 效 益 (20分)	经 济 效 益	此三项指标为设置部门 整体支出绩效评价指 标时必须考虑的共性要素， 可根据部门实际并结合 部门整体支出绩效目标 设立情况有选择的进行 设置，并将其细化为相应 的个性化指标。	此三项指标结合单位实 际 情况进行细化。	15	15	
		社 会 效 益					
		生 态 效 益					
		社 会 公 众 或 服 务 对 象 满 意 度	95%(含)以上计 5分； 85% (含)-95%，计 3分； 75% (含)-85%，计 1分； 低 于 75%计 0分。	社 会 公 众 或 服 务 对 象 是 指 部 门 ( 单 位 ) 履 行 职 责 而 影 响 到 的 部 门 ， 群 体 或 个 人 。	5	5	
<b>总 分</b>				<b>100</b>	<b>99</b>		
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100分。							

#### **(四) 专项资金绩效自评结果**

本部门 2022 年度无主管专项资金

#### **(五) 部门重点评价项目绩效评价结果**

本部门未开展部门重点绩效评价

#### **(六) 财政重点评价项目绩效评价结果**

本部门无财政重点评价项目

#### **十四、其他需要说明的情况**

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.神木市统计(本级)部门的决算数据反映.神木市统计(本级)1个预算单位的数据汇总情况。

4.与年初预算单位相比变化情况说明。

5.本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0912-8332162。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更

### 第三部分 2022年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

部门：神木市统计局（本级）

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	688.41	一、一般公共服务支出	32	677.53
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	10.88
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	688.41	<b>本年支出合计</b>	58	688.41
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	31	688.41	<b>总计</b>	62	688.41

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门：神木市统计局（本级）

项目		本年收 入合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>688.41</b>	<b>688.41</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
201	一般公共服务支出	677.53	677.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	677.53	677.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	157.14	157.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010505	专项统计业务	520.39	520.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	10.88	10.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	10.88	10.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	10.88	10.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：神木市统计局（本级）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		688.41	168.02	520.39	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	677.53	157.14	520.39	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	677.53	157.14	520.39	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	157.14	157.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2010505	专项统计业务	520.39	0.00	520.39	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	10.88	10.88	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	10.88	10.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	10.88	10.88	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：神木市统计局（本级）

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	688.41	一、一般公共服务支出	33	677.53	677.53	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00

	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	10.88	10.88	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>27</b>	<b>688.41</b>	<b>本年收入合计</b>	<b>59</b>	<b>688.41</b>	<b>688.41</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	28	0.00	年初财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
	29	0.00	一般公共预算财政拨款	61				
	30	0.00	政府性基金预算财政拨款	62				
	31	0.00	国有资本经营预算财政拨款	63				
	<b>32</b>	<b>688.41</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>688.41</b>	<b>688.41</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
金额单位：万元

部门：神木市统计局（本级）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		688.41	168.02	520.39
201	一般公共服务支出	677.53	157.14	520.39
20105	统计信息事务	677.53	157.14	520.39
2010501	行政运行	157.14	157.14	0.00
2010505	专项统计业务	520.39	0.00	520.39
221	住房保障支出	10.88	10.88	0.00
22102	住房改革支出	10.88	10.88	0.00
2210201	住房公积金	10.88	10.88	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门(单位)：神木市统计局(本级)

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	138.58	302	商品和服务支出	24.89	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	61.30	30201	办公费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	30.41	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	18.45	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.80	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	3.96	30207	邮电费	6.95	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	6.78	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.16	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	10.88	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	1.96	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	4.56	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.45	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30305	生活补助	4.40	30225	专用燃料费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30306	救济费	0.16	30226	劳务费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	9.49	39910	资本性赠与	0.00

30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39999	其他支出	0.00	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00			——	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00			——	
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	5.88			——	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00				
			30299	其他商品和服务支出	0.00				
			307	债务利息及费用支出	0.00				
			30701	国内债务付息	0.00				
			30702	国外债务付息	0.00				
			30703	国内债务发行费用	0.00				
			30704	国外债务发行费用	0.00				
人员经费合计		143.14	公用经费合计						24.89

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
金额单位：万元

部门：神木市统计局（本级）

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表  
金额单位：万元

部门：神木市统计局（本级）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表  
金额单位：万元

部门（单位）：神木市统计局（本级）

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.45	0.00	0.00
决算数	0.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.45	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。